

**UCHWAŁA Nr ...../17**  
**Rady Miejskiej w Ryglicach**  
**z dnia .....2017r.**

**w sprawie:** Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ryglice.

Na podstawie art. 4 ust. 1, 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tarnowie, **Rada Miejska w Ryglicach uchwala**, co następuje:

**§ 1.**

Uchwala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ryglice zwany dalej „Regulaminem”.

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 2.**

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości położonych na obszarze gminy Ryglice.

**Rozdział II**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.**

**§ 3.**

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania wszystkich powstałych na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz do:
  - 1) selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:
    - a) papieru i tektury,
    - b) szkła,
    - c) tworzywa sztucznego i metali,
    - d) odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
  - 2) wydzielenia następujących frakcji odpadów komunalnych:
    - a) przeterminowanych leków,
    - b) chemikaliów,
    - c) zużytych baterii i akumulatorów,
    - d) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
    - e) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
    - f) odpadów zielonych,
    - g) zużytych opon,
    - h) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
    - i) tekstyliów.

**§ 4.**

Błoto, śnieg i lód z części nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż nieruchomości powinny być usuwane po ich wystąpieniu i przysmowane na chodniku przy krawędzi jezdni w sposób nieutrudniający ruchu pieszych i pojazdów.

**§ 5.**

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest utrzymywać czystość i porządek na nieruchomości, w tym gromadzić odpady jedynie w przeznaczonych do tego pojemnikach (w tym w kompostownikach) lub w specjalnych workach foliowych.

#### § 6.

1. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami samochodowymi może odbywać się z dala od zbiorników rzek, ujęć wody pitnej oraz stref ochronnych ujęć wodnych wód powierzchniowych i podziemnych.
2. Mycie i naprawy pojazdów winny odbywać się w taki sposób, aby po umyciu i wyparowaniu wody nie pozostawały plamy olejowe bądź plamy po detergentach, degradujące roślinność i glebę, a powstałe ścieki i odpady usunięte zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

### Rozdział III

**Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych warunków rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

#### § 7.

1. Gmina przejmuje obowiązek właściciela nieruchomości polegający na wyposażeniu nieruchomości zamieszkałych w pojemniki na odpady zmieszane i worki na odpady segregowane, jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczaną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:
  - 1) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
  - 2) kontenery o pojemności 1m<sup>3</sup>, 5 m<sup>3</sup>, 7 m<sup>3</sup>,
  - 3) pojemniki z tworzywa sztucznego lub worki oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju selektywnie zbieranego odpadu 60 l, 80l i 120 l,
  - 4) kosze uliczne o pojemności od 10 l do 70 l,
  - 5) pojemniki „dzwony” o pojemności 1500l,
  - 6) kontenery na odpady budowlane.

#### § 8.

1. Ustala się minimalną pojemność pojemnika do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkuje mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych w rozmiarze 120 l.
2. W budynkach wielorodzinnych dopuszcza się ustawienie pojemników o pojemności 240 l, 1100l oraz pojemników „dzwonów” przeznaczonych do selektywnej zbiórki stałych odpadów komunalnych o pojemności 1500l.
3. Odpady, o których mowa w § 3 ust.1 pkt 1 należy gromadzić w odrębnych pojemnikach lub workach o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej w następujący sposób:
  - 1) papier, tektura w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „PAPIER”,
  - 2) szkło w pojemnikach lub workach koloru zielonego oznaczonych napisem „SZKŁO”,
  - 3) tworzywa sztuczne, metal w pojemnikach lub workach koloru żółtego oznaczonych napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,

- 4) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady kuchenne ulegające biodegradacji oraz odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji w pojemnikach lub workach koloru brązowego oznaczonych napisem „BIO”.
  - 5) odpady pozostałe po segregacji w pojemnikach lub workach w kolorystyce innej niż w pkt 1-4.
4. Odpady zielone i odpady kuchenne ulegające biodegradacji mogą być kompostowane w przydomowych kompostownikach, w pozostałych przypadkach powinny być odbierane przez przedsiębiorstwo wywozowe, zgodnie z ustalonym przez gminę harmonogramem lub przekazywane do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
  5. Przetknięte i niewykorzystane leki z gospodarstw domowych mieszkańcy mogą samodzielnie dowieźć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
  6. Niewykorzystane chemikalia typu: farby, lakiery, rozpuszczalniki oraz opakowania po nich z gospodarstw domowych, a także inne wytworzone odpady niebezpieczne należy przekazywać do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów.
  7. Zużyte baterie i akumulatory powstające w gospodarstwach domowych należy przekazywać do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów. Zbiórka zużytych baterii może być również kontynuowana poprzez jednostki oświatowe lub wybrane jednostki handlowe do specjalnych pojemników odbieranych przez firmy współdziałające z organizacjami odzysku.
  8. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny:
    - 1) przy zakupie nowego sprzętu elektrycznego i elektronicznego istnieje możliwość pozostawienia zużytego sprzętu w punkcie handlowym;
    - 2) mieszkańcy gminy mogą samodzielnie dostarczać odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
  9. Odpady wielkogabarytowe: mieszkańcy gminy mogą samodzielnie dostarczać odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów.
  10. Zużyte tekstylia powstające w gospodarstwach domowych należy przekazać do gminnego Punktu selektywnej zbiórki odpadów
  11. Zużyte opony: mieszkańcy gminy mogą samodzielnie dostarczać odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów.
  12. Odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z drobnych remontów i rozbiórek prowadzonych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości w ilości 0,4 m<sup>3</sup> rocznie od gospodarstwa domowego, mieszkańcy gminy mogą samodzielnie dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Odpady budowlane pochodzące z remontów i rozbiórek, mogą być w miarę możliwości wykorzystywane na nieruchomości, na której powstały lub gromadzone w kontenerach specjalnie do tego celu przeznaczonych.
  13. Opakowania po środkach ochrony roślin należy dostarczyć do punktów, w których zostały zakupione lub do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów
  14. Zgromadzony popiół z domowych palenisk będzie odbierany przez przedsiębiorstwo wywozowe, zgodnie z ustalonym harmonogramem razem z odbiorem zmieszanych odpadów komunalnych lub przekazywany przez mieszkańców do punktu selektywnej zbiórki odpadów.

## § 9.

1. Prowadzący działalność gospodarczą, zarządzający budynkami oświatowymi, ochrony zdrowia, kultury, remiz strażackich, lokalami komunalnymi i innymi niewymienionymi, znajdującymi się na terenie gminy, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do cyklu odbioru:
  - 1) dla szkół i przedszkoli – 3 l na każdego ucznia, dziecko i pracownika,
  - 2) dla domów opieki – 20 l na jedno łóżko,

- 3) dla hoteli, pensjonatów i internatów – 20 l na jedno łóżko;
  - 4) dla cmentarzy komunalnych i parafialnych – kontener 5-7 m<sup>3</sup>,
  - 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych- minimum 1 pojemnik o pojemności 120l,
  - 6) dla lokali handlowych – 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal,
  - 7) dla lokali gastronomicznych – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc zlokalizowanych w tzw. ogródkach na zewnątrz lokalu,
  - 8) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych dla zapewnienia czystości zewnętrznej, wymagane jest również ustawienie na zewnątrz poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika o pojemności 10-50 l
  - 9) place, parkingi i chodniki przy drogach publicznych, przystanki komunikacyjne – pojemniki o pojemności 10-120l
  - 10) dla działek rekreacyjnych, altanek sezonowych- pojemnik lub worek o pojemności 120 l w okresie od 1 kwietnia do 31 października każdego roku i 20 l poza tym okresem.
2. Ustala się dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, iż minimalna pojemność pojemnika/worka przeznaczonego do zbiórki odpadów selektywnie zebranych na terenie nieruchomości musi zapewnić zgromadzenie w nich wszystkich wytworzonych odpadów, o których mowa w § 3 ust.1 pkt 1.

#### **§ 10.**

1. Miejsca wyznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych powinny być przygotowane zgodnie z przepisami § 22 i 23 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690, z późn. zm.) i usytuowane przed posesją w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wytwórców odpadów i dla podmiotu uprawnionego do odbierania odpadów komunalnych. Na właścicielu lub zarządcy nieruchomości spoczywa obowiązek utrzymywania pojemników do gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym.

#### **§ 11.**

Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, w szczególności: chodnikach, parkach, placach, przystankach, odpady komunalne zbierane są w koszach przeznaczonych do tego celu, o pojemności od 10l do 120l.

### **Rozdział IV**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych.**

#### **§ 12.**

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.
2. Pozbywanie się odpadów przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach lub w specjalnych workach, a następnie odebranie ich przez odbierającego odpady.
3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki/worki/ przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie przed teren posesji, w uzasadnionych przypadkach za zgodą właściciela posesji i odbierającego odpady dopuszcza się wjazd pojazdu (śmieciarki) na teren posesji.
4. Określa się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych:

- 1) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane), w cyklu:
  - a) raz na miesiąc, według ustalonego harmonogramu dla gospodarstw domowych 1, 2 i 3 osobowych w okresie od stycznia do marca oraz w okresie od listopada do grudnia, raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października;
  - b) 2 razy w miesiącu, według ustalonego harmonogramu dla gospodarstw domowych 4 i więcej osobowych w okresie od stycznia do marca oraz w okresie od listopada do grudnia, raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października;
- 2) odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, w cyklu jeden raz na miesiąc, według ustalonego harmonogramu;
- 3) odpady komunalne pozostałe po segregacji i bioodpady (w przypadku osób prowadzących selektywną zbiórkę stałych odpadów komunalnych) raz na miesiąc w okresie od stycznia do marca oraz w okresie od listopada do grudnia, raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października,
5. Odpady z koszy ulicznych winny być usuwane w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu.
6. Usuwanie odpadów z koszy na przystankach komunikacyjnych – co najmniej raz w tygodniu.
7. Odbiór z terenu nieruchomości odpadów zielonych i odpadów ulegających biodegradacji odbywa się według harmonogramu odbioru odpadów wymienionego w niniejszym paragrafie, ust. 4 pkt 1 i 3. W pozostałych przypadkach odpady te są przyjmowane w gminnym punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
8. Odbiór odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego i zużytych opon - odpady te są przyjmowane w gminnym punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
9. Przeteterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyte tekstylia, odpady budowlane i rozbiórkowe przyjmowane są w razie zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu w każdej ilości w gminnym punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
10. Zgromadzony popiół będzie odbierany przez przedsiębiorstwo wywozowe, zgodnie z ustalonym przez gminę harmonogramem odbioru odpadów zmieszanych wymienionego w niniejszym paragrafie, ust. 4 pkt 1 i 3. W pozostałych przypadkach odpady te będą przyjmowane w gminnym punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
11. Usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się w systemie kontenerowym z opróżnieniem na zgłoszenie, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu.
12. Usuwanie odpadów komunalnych z pojemników typu „dzwon” odbywać się będzie nie rzadziej niż raz na dwa miesiące
13. Odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z drobnych remontów i rozbiórek prowadzonych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości w ilości 0,4 m<sup>3</sup> rocznie od gospodarstwa domowego, mieszkańcy gminy mogą samodzielnie dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

### § 13.

1. Wywóz nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych należy wykonywać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiorników, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Osadnik oczyszczalni przydomowej należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą prawidłowe funkcjonowanie oczyszczalni, zgodnie z instrukcją eksploatacji przewidzianą dla danego typu oczyszczalni, jednak nie rzadziej niż raz na rok.
3. Wywóz nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych lub opróżnianie osadnika oczyszczalni przydomowej należy wykonywać za pośrednictwem przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w tym zakresie.

## **Rozdział V**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.**

#### **§ 14.**

1. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska:
  - do dnia 16 lipca 2020 r. - nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.
2. Obowiązek ten realizuje podmiot uprawniony do odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy, który został wybrany w drodze przetargu publicznego.

## **Rozdział VI**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

#### **§ 15.**

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe (w szczególności psy) lub opiekunowie tych zwierząt zobowiązane są do stałego dozoru oraz zachowania środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem oraz uciążliwością dla ludzi i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie się tych zwierząt.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania odchodów pozostawionych przez zwierzęta w pomieszczeniach i miejscach przeznaczonych do publicznego użytku.
3. Osoby utrzymujące psy zobowiązane są do:
  - 1) niewyprowadzania psów bez smyczy, a psów rasy agresywnej dodatkowo bez kagańca,
  - 2) niepozostawiania psów bez opieki na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku,
  - 3) niewprowadzanie psów na teren szkół, przedszkoli, placów zabaw, cmentarzy, boisk sportowych.
4. Zwolnienie ze smyczy psów bez kagańca jest dozwolone wyłącznie na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem.
5. Zwolnienie psa ze smyczy, po założeniu kagańca, jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko w sytuacji, gdy posiadacz ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem.
6. Właściciel (opiekun) psa zobowiązany jest do reagowania (w szczególności w godzinach nocnych) w sytuacjach powodujących zakłócanie spokoju, porządku publicznego, spowodowanych uporczywym wyciem lub szczekaniem. *(zapis dodany)*

## **Rozdział VII**

### **Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej.**

#### **§ 16.**

Osoby utrzymujące zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolnej są zobowiązane do utrzymania tych zwierząt w miejscach do tego przeznaczonych, w sposób niezagrażający wyrządzeniem szkody oraz zgodnie z zasadami sanitarnymi.

**§ 17.**

Usuwanie nieczystości pozostawionych przez zwierzęta gospodarskie na terenach przeznaczonych do użytku publicznego: place, drogi, parkingi, zieleńce, chodniki i inne należy do właścicieli lub opiekunów tych zwierząt.

**§ 18.**

Wywożenie obornika, gnojówki i gnojowicy powinno odbywać się w sposób niepowodujący zanieczyszczenia dróg, ulic i placów publicznych.

**Rozdział VIII**

**Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej prowadzenia.**

**§ 19.**

Deratyzację przeprowadza się na obszarze całej gminy, na przełomie miesięcy kwietnia i maja oraz października i listopada.

**§ 20.**

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają budynki użyteczności publicznej, budynki wielorodzinne, zakłady gastronomiczne, budynki produkcji spożywczej.
2. Właściciele budynków jednorodzinnych przeprowadzają deratyzację w miarę potrzeby.

**ROZDZIAŁ IX**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 21.**

Nieprzestrzeganie zasad określonych w Regulaminie będzie podlegać odpowiedzialności karnej na podstawie art.10 ust 2a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**§ 22.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ryglic.

**§ 23.**

Traci moc Uchwała Nr XXII/189/16 Rady Miejskiej w Ryglicach z dnia 24 czerwca 2016r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ryglice.

**§ 24.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Sporządziła: *Małgorzata Łęka*

## UZASADNIENIE

W związku z zapisami §3 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2017r. Poz.19), koniecznym stało się segregowanie odpadów komunalnych z uwzględnieniem dodatkowej frakcji: odpady biodegradowalne. Wymóg ich segregacji na terenie gminy Ryglice pojawi się wraz z rozpoczęciem obowiązywania nowej umowy na odbiór odpadów z terenu gminy Ryglice, począwszy od dnia 01 stycznia 2018r. W zapisach regulaminu sprecyzowana zostaje częstotliwość odbioru odpadów biodegradowalnych oraz kolorystyka worka (brązowy), w którym należy je gromadzić.

Ponadto zapisy rozporządzenia wymuszają zmianę koloru worka na segregację szkła z białego na kolor zielony.

Zaproponowane brzmienie Regulaminu w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Ryglice w całości uwzględnia nowe wymogi prawne dot. segregowania odpadów na terenie gmin.





# PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY W TARNOWIE

NHK.4340.108.2017

Tarnów, dnia 19 września 2017 r.

Urząd Miejski w Ryglicach

ul. Rynek 9  
33-160 Ryglice

23

URZĄD MIEJSKI W RYGLICACH	
2017-09-19	07332/17
skierowano:	<i>F. Urbanek</i>
znak	
egz.	zal.

## Opinia sanitarna

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Tarnowie działając na podstawie art. 4 ust 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1261), art. 4 ust. 1 oraz art. 6r ust. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289), po zapoznaniu się z dokumentacją złożoną przy piśmie z dnia 18 września 2017r. znak GK.6232.1.21.2017

## opiniuje pozytywnie

projekty Uchwał Rady Miejskiej w Ryglicach w sprawie:

1. Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Ryglice
2. szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów.

## Uzasadnienie

Pismem z dnia 18 września 2017 r. Burmistrz Ryglic zwrócił się z wnioskiem o wydanie opinii na temat projektów Uchwał Rady Miejskiej w Ryglicach w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Ryglice oraz szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów.

Po zapoznaniu się z przedłożonymi projektami uchwał w tym wprowadzonych zmian w zakresie segregacji odpadów ulegających biodegradacji oraz sposobie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych - biorąc pod uwagę konieczność ochrony zdrowia ludzi przed ujemnym wpływem środowiska stosownie do art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Tarnowie wydał pozytywną opinię w przedmiotowej sprawie.

PAŃSTWOWY POWIATOWY  
INSPEKTOR SANITARNY  
w Tarnowie

*Roman Urbanek*  
lek. chorób wewn. - infk. med. przemysłowej

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a

wyk. D.M. tel. 14 688 65 39

Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Tarnowie  
33-100 Tarnów, ul. Mościckiego 10  
[www.psetarnow.wsse.krakow.pl](http://www.psetarnow.wsse.krakow.pl) e-mail: [tarnow@psse.malopolska.pl](mailto:tarnow@psse.malopolska.pl)  
adres skrytki na ePUAP: /pssetarnow/skrytka  
centrala tel.: (+48) 14 621 70 97, 14 621 70 98  
sekretariat PPIS tel.: (+48) 14 621 04 84, fax: (+48) 14 621 75 43  
REGON: 000587896 / NIP: 873-12-12-531